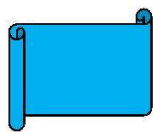




教学督导工作简报

教师交流与培训中心编 总第 71 期 2023 年第 5 期 2023 年 10 月 30 日



工作动态

【合力推动教学督导工作】

开学伊始，教师交流与培训中心对 2023-2024 学年度第一学期教学督导工作进行了总体布署。要求教学督导组重点以改进师生的课堂意识、课堂准备、课堂规范、课堂效果等为抓手，以构建有序、高效的课堂教学为主要目的，树立“让教师动起来，让学生忙起来”的理念，对全校教学过程各环节及教学管理工作进行检查、指导、监督，聚焦教学具体问题，共创优良“三风”；指导青年教师开展教学改革，提高课堂教学水平，正确指导各学院教学督导组工作，创新教学质量保障与监测联动机制。本学期必须做好如下工作：深入教学一线进行教学质量监测；教学督导组要充分利用教学视频监控对学生到课率、抬头率、师生互动等情况进行监查；做好重点和诊断性听课及指导工作；优化实践教学活动督导；认真开展专项检查督导活动。学校教学督导组和各学院教学督导组各司其职，协调配合，系统施策，为学校教学秩序的良好运行保驾护航。

【认真制定督导工作计划】

开展教学督导是加强教育教学管理、强化教学质量监测、促进教师教学能力与水平持续提升、提高学生学习成效的有效

途径。为保证教学督导科学、规范、高效运行，进一步促进教风和学风根本改善，加强对教学过程动态监督和教学质量的检查、评估和指导，确保教育教学质量稳步提高。根据学校本学期教学工作安排，结合教师交流与培训中心对教学督导工作的部署和要求，制定了 2023-2024 学年度第一学期教学督导工作计划和教学督导工作手册。

【遴选学生教学信息员】

为建立科学完善的教学质量监测体系，及时、准确地了解、收集学生对教学工作的意见，充分发挥学生参与教学管理的主体作用，确保教学质量的稳步提高，依据《河北科技师范学院学生教学信息员管理办法》，教师交流与培训中心组织开展并完成了 2023 级学生教学信息员遴选工作。

督导信息

根据学校《进一步加强“三风”建设工作实施方案》要求，开学以来，校领导、教师交流与培训中心负责人及相关工作人员、校教学督导组，分别在秦皇岛、昌黎、开发区三校区深入教学一线进行巡课、听课，检查课堂意识、课堂准备、课堂规范、课堂效果和工作作风、教学设施等情况。从检查的整体情况看，广大师生展现出良好的精神风貌。绝大多数教师能提前到岗组织课堂教学活动，教学准备充分，学生到课率较高；各教学楼环境比较整洁，教学设备运转正常，教学运行秩序井然。对于检查过程中发现的问题，教师交流与培训中心及时与相关单位联系沟通，提请相关单位进一步核实情况，限期反馈处理意见。现将开学以来学校教学督导组在三校区开展教学运行检查以及日常巡课、听课、在教学视频监控室监控中发现的一些具有代表性的情况通报如下：

秦皇岛校区基本情况

✘ 各二级学院领导及其二级督导组人员在开学第一周第 1 天基本上都能开展巡课，这已经成为惯例。然而，在此后的教学运行中，大多数学院开展此类巡课活动的次数明显减少。建议各学院切实负起一线教学管理者的职责，把教学检查作为日常教学管理的“规定动作”，持之以恒贯穿始终；要督促本单位教学督导组，坚持日常巡课、看课，及时、全面、准确掌握教学运行全貌，做到第一时间发现问题并及时处理，努力杜绝教学事故的发生。

✘ 工商管理学院主管领导兼督导组长，能够组织安排本单位督导组人员全程掌握和检查督导本院的教学运行情况，对发现的问题及时处理并及时向校督导组汇报情况。其可贵之处在于能够长期坚持，持之以恒，值得其他学院督导组学习。

✘ 开学以来，发现部分任课教师踩着上课铃声进教室，上课前 10 分钟未到教室者仍然存在；而能在上课前 15 分钟到岗者并不占多数，还需二级学院加强对任课教师的要求和管理。

✘ 一些教师因为未按学校要求提前到教室做课前准备导致其打开多媒体设备、课件调试等课前准备时间严重不足，显得手忙脚乱，忙中出错，讲课思路也被打乱，严重影响到讲课的精神状态和信心，使得当次课的教学质量大打折扣。

✘ 采用 PPT 课件讲课是目前任课教师较为普遍的选择。然而，一些教师制作的 PPT 课件质量有很大提升空间。譬如，PPT 课件整个页面就几个字或两三行标题，信息量严重不足；有的 PPT 课件页面文字太多，疑似将电子教案直接复制粘贴，而且字体、字号、行间距和颜色等布局谈不上有任何的合理化设计的痕迹；有的教师课件制作没有引入任何链接、动画等丰富和提升 PPT 课件质量所必要的设计，根本看不到发挥多媒体教学优越性的思考；有的教师的 PPT 课件是直接从网上下载的且基

本上未做任何改动就直接用来课堂教学。

✘ 一些教师的 PPT 课件讲课技能亟待提高。譬如，有的用直接朗读 PPT 课件上的文字代替讲课；有些教师讲课对 PPT 课件的播放功能并不熟悉，不知道如何用配备的激光笔翻页、用光标指示讲解屏幕内容等；一些教师利用 PPT 课件讲课显得生硬和枯燥，在讲解、播放、视频接入等环节能够无缝衔接融为一体的课件讲课案例甚少；一些教师讲课过程中 PPT 课件页面往往处于编辑状态，不能全屏播放；有的教师讲课麦克风声音过大干扰临近教室学生听课，还有的教师讲课声音太弱又不借助麦克风。建议各学院全体教师行动起来，全面查找审视自身问题，并采取有效措施加以改进。

✘ 某些教师不按规定时间下课，出现“压堂”现象，应引起各学院领导的重视，提醒任课教师严格遵守学校教学工作规程，按时上下课。

✘ 有些固定教室存在桌椅松动和破损现象；有个别课程教室座位不够用，学生随机从别的教室搬动椅子，但课后却不能物归原位。建议相关部门对全校各教室、实验室、机房的桌椅、多媒体设备、电脑及空调设备等进行常态化的清点和检修，以确保教学设备的完好率。



昌黎校区基本情况

✘ 各学院重视教学督导工作，开学第一天，几乎所有学院的领导、学院督导组成员都在走访教室，督查教学运行情况。

✘ 多数教师能提前十分钟到岗，按时上下课，师生课堂意识、课堂准备、课堂规范、课堂效果和教学秩序较好。

✘ 教师备课充分，上课气氛活跃，注意课堂教学组织（比上学期好），学生听课精力集中，教学效果较好。

✘ 学生上课出勤率较高，全勤班占比达 90%以上，课堂上学生玩手机、睡觉、饮食、交头接耳等现象明显减少，学生能保持良好的听课和学习状态。

✘ 因为对本学期开始运行新的综合教学管理系统不熟悉，造成部分教师存在一定的使用困难。

✘ 有些课程学生到课率较低，还有部分学生上课玩手机，听课状态不好。譬如：劳动教育课程、高年级的专业选修课。

✘ 个别教师备课不充分，对教学内容不熟悉，照着 PPT 课件念，不能充分调动学生的学习注意力，教学互动不到位。

✘ 教师的仪表、教姿、教态还有待提升。有的教师教态不好，一直趴在讲台上讲课，有的教师不注意着装。

✘ 有的教师欠缺课堂教学组织，对学生管理不到位。个别班级上课时全班只有 20 人却几乎全部坐到最后几排，建议任课教师进一步加强课堂教学组织管理。



开发区校区基本情况

✘ 各二级学院领导、督导组成员全员上岗，认真履行督导职责，巡视检查第一周上课情况，针对学生在课堂上出现的问题进行有效整改，保障了教学工作平稳运行。如教育学院在巡视中发现部分学生不携带学习材料、上课注意力不集中现象，开展《开学第一课》讲座，对学生进行专题教育。

✘ 部分班级学生在上、下课时起立、向教师行注目礼的行为值得肯定。如文法学院秘书学 2101、02 班，在上下课向教师行礼，课堂上主动配合教师开展学习活动。

✘ 大部分任课教师能提前到岗、做好上课准备，保障多媒体教学设备正常使用，与学生互动沟通，了解学习准备情况。学生出勤率很高，新生上课井然有序。如外国语学院吴贺平、张新月两位教师提前到岗组织学生开展预习。

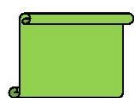
✘ 存在部分学生上课迟到、临近上课还在排队等候电梯、在课堂上玩手机游戏、微信聊天、课堂上吃饭等现象。

✘ 部分学生在回答问题和陈述学习成果环节中，不积极参与问题思考和成果的评价，浪费了宝贵的反思性学习过程。


✘ 部分课堂黑板上仍保留与本节教学无关的其他板书，甚至有的教师的板书与未擦掉的板书并存。


✘ 部分教师在课堂上对师范生书写、语言表达、课件信息传达只重视知识结果表现评判，忽视对师范素养养成引领。


✘ 个别选修课人数较多，教室出现学生没有座位的情况；部分考研学生在教室旁或楼道里复习，背书声音大，影响课堂教学。





持续改进


 各学院应结合党办字[2023]22号《进一步加强“三风”建设工作实施方案》的通知精神进行持续改进。

 按照学校在教室悬挂的“学生课堂行为规范”，落实学生文明行为、学习行为。倡导学生上下课起立、行注目礼，及时擦黑板，协助教师管理课堂。

 选修课的教师，应让学生选出课代表和课程组织管理人员，帮助教师做好教学准备，随时沟通情况。

 教师在学生回答问题和陈述学习成果环节中，注意关注学生的互动参与，建立反思性学习过程，提高高阶学习效果。

 建立全程全员师范生教师素养的培养意识和培养机制，从入学教育到毕业设计的全程专业学习中，每一位教育工作者应注重对学生素养养成的引领。

 教学督导人员要坚持“学生中心、产出导向、持续改进”的教学理念，认真倾听任课教师的意见和呼声，有效引导和促进教师重视课堂教学。了解学生对教师的师德师风、课堂教学规范、教学秩序等方面的评价和要求，促进良好学风建设。



教学督导剪影



学校领导检查教学



督导人员巡课



督导人员巡课



督导人员巡课



督导人员巡课



教师认真上课



教师认真上课



教师认真上课



教师认真上课



学生实习



学生课程实习



教师认真上课

教师交流与培训中心编印

编辑：刘欣 邓西录 赵敏华

审核：赵华恩

报送：书记，校长，校办，各二级学院，相关职能部门